



Medrie

Bijlage 2 bij het privacy reglement

Doel van de persoonsregistraties

Deze bijlage, ex artikel 3 vormt één geheel met het privacyreglement van Medrie en betreft alle persoonsregistraties genoemd in het overzicht (Bijlage..).

Dit overzicht, ex artikel 2 van het reglement, vormt één geheel met het privacyreglement voor de registratie van persoonsgegevens bij Medrie.

Dit overzicht is van toepassing op de volgende gehouden persoonsregistraties:

- **Callmanager**

Hoofddoelstelling: * ondersteuning en instandhouding van de spoedzorg aan patiënten.:

Nevendoelstelling: * het financieel afhandelen van de gebodenzorg aan patiënten met de patiënt dan wel diens zorgverzekeraar;
* het vastleggen en beschikbaar stellen van gegevens, (mede) verkregen op grond van de in de persoonsregistratie opgeslagen gegevens, ten behoeve van een doelmatig beleid en beheer van Medrie huisartsenposten;
* het geven van ondersteuning bij intercollegiale toetsing door aangesloten huisartsen en – meer in het algemeen – het stimuleren van een permanente vorm van kwaliteitscontrole.

Voorts kunnen de gegevens in geanonimiseerde vorm gebruikt worden in het kader van:

* Wetenschappelijk onderzoek en statistiek.

- **Portavita**

Hoofddoelstelling: * ondersteuning en instandhouding van de zorg aan patiënten opgenomen in de zorgprogramma's van de bij Medrie aangesloten zorggroepen.:

Nevendoelstelling: * het financieel afhandelen van de ketenzorg aan patiënten met de patiënt dan wel diens zorgverzekeraar en de ketenpartners.;

* het vastleggen en beschikbaar stellen van gegevens, (mede) verkregen op grond van de in de persoonsregistratie opgeslagen gegevens, ten behoeve van een doelmatig beleid en beheer van de bij Medrie aangesloten regionale zorggroepen;

* het geven van ondersteuning bij intercollegiale toetsing door de bij de zorggroepen aangesloten huisartsen – meer in het algemeen – het stimuleren van een permanente vorm van kwaliteitscontrole.

Voorts kunnen de gegevens in geanonimiseerde vorm gebruikt worden in het kader van:

* Wetenschappelijk onderzoek en statistiek.

- **Afas (personeel)**

Hoofddoelstelling: * ondersteuning en instandhouding van het personeelsbeleid en de personeelszorg binnen Medrie.

Nevendoelstelling * het vastleggen en beschikbaar stellen van gegevens, (mede) verkregen op grond van de in de persoonsregistratie opgeslagen gegevens, ten behoeve van een doelmatig beleid en beheer van Medrie;
* het financieel afhandelen van salaris en overige vergoedingen;
* het verantwoorden van de instelling aan de uitvoeringsinstanties, belastingdienst en overheid conform vigerende voorschriften en wetgeving.

Voorts kunnen de gegevens in geanonimiseerde vorm gebruikt worden in het kader van evaluatie en onderzoek rond personeelsbeleid en arbeidsmarktontwikkelingen.

- **Afas (CRM, Scholing , Werken bij Medrie e.d.,)**

Doelstelling * ondersteuning en instandhouding van de algemene bedrijfsvoering t.a.v. hoofd- en nevenactiviteiten van Medrie.

(doel)groepen * persoons- en contactgegevens van bedrijven, huisartsen, cursisten, docenten, sollicitanten en dergelijke.

- **Afas Financieel**

Doelstelling * ondersteuning bij de financiële afwikkeling van zorgadministratie, boekhouding en bedrijfsvoering.

(doel)groepen * Debiteuren en crediteuren

- **Intershift (HAP, Assist)**

Doelstelling * ondersteunen van de organisatie van inzet van huisartsen, waarnemers en ondersteunend personeel tijdens dienst op de huisartsenpost., alsmede het ondersteunen bij de (salaris) uitbetaling over de uitgevoerde diensten.

- **Afas (UZI)**

Doelstelling * Ondersteunen van het UZI pasgebruik bij het werken met medische registratiesystemen binnen Medrie.

- **Libersy**

* Ondersteunen bij het maken van een online afspraak voor en door de patiënt. Een afspraak voor het maken van een fundusfoto.

- **Xios**

Doelstelling * Ondersteuning bij het maken, beheren en beoordelen van oogfoto's van patiënten

- **QlikSence**

Doelstelling

* Genereren van management informatie uit diverse registratiesystemen ten behoeve van verantwoording en interne sturing.

- **V-Tel (Televantage)**

* Telefooncentrale en gespreksopname bij het triageproces, evaluatie, deskundigheidsbevordering, klacht en calamiteitafhandeling.